

Magister Edgar Estuardo Rodríguez López
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mario Fernando Interiano Sandoval</u>	CUI:	<u>2703762750101</u>
Número de contrato:	<u>029-61-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>84920637</u>
Número de Factura:	<u>1249592368</u>	Serie:	<u>B958D8FD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informaticos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para **"Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos , en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyó con soporte técnico informático a las distintas Delegaciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
2. Se apoyó a los usuarios con las incertidumbres, creación de usuario, creación del acceso y correcciones del programa SIGE.
3. Se apoyó con la instalación de internet y equipos de cómputo en el área de Recursos humanos.
4. Se apoyó con el ingreso de equipos de cómputo al nuevo Domino llamado deporte.local a las Unidades de Asuntos Jurídicos, Delegación de Infraestructura Física, Dirección General, Administrativo Financiero y Ventanilla Única.
5. Se apoyó con la instalación de internet con cableado de red, la instalación de impresora Kyocera que se encuentra en Servicios generales y la propia que tiene la unidad. En la Delegación de Planificación y modernización.
6. Se apoyó con instalación de finware a la impresora HP LaserJet Enterprise M611 que se encuentra en Servicios Generales para que volviera a imprimir con normalidad.
7. Se apoyó con el tendido de cableado de red y en la instalación de 3 Acces Points, distribuidos de la siguiente manera uno en Promotores de Sustantivas y dos en Programas Sustantivas, con el fin de garantizar la cobertura del servicio de internet.
8. Se apoyó con instalación de equipos de cómputo, instalación de internet Wi-fi, configuración de impresora, escáner de la Kyocera de Compras y Hp LaserJet M506 a Jefatura de Programas Sustantivas.
9. Se apoyó con la instalación de internet Wi-fi, configuración de impresora y escáner Kyocera de Compras a la unidad de Archivo de Sustantivas.
10. Se realizó la configuración e instalación de red de una impresora Hp LaserJet pro M254dw ubicada en con el Jefe programas Sustantivas. Así mismo se instaló en Programas Sustantivas.
11. Se apoyó con instalación de equipos de cómputo, instalación de internet Wi-fi y configuración de impresora Kyocera de Compras a Programas Sustantivas y Promotores Sustantivas.

Mario Fernando Interiano Sandoval
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



DELEGADO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
 DELEGACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)